

## **Obec Vinosady hľadá mzdovú účtovníčku**

**Miesto výkonu práce:** Obecný úrad Vinosady

**Druh pracovného pomeru:** hlavný pracovný pomer

**Termín nástupu:** ihneď

**Plat:** v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

**Požadované vzdelanie:** úplné stredné

### **Administratívne a ekonomické znalosti:**

znalosť legislatívy upravujúcej odmeňovanie zamestnancov v štátnej správe, zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, legislatívy upravujúcej daňové a odvodové povinnosti do sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní

**Počítačové znalosti:** MS Word, Excel, Outlook - pokročilý

### **Náplň práce**

- Komplexné spracovanie mzdovej agendy- kontrola správnosti údajov
- Vedenie personálnej agendy spojenej s nástupom a výstupom zamestnancov, spracovanie a evidencia osobných údajov
- Príprava pracovných zmlúv, dohôd a dodatkov
- spracovanie agendy cintorínov
- evidencia majetku
- vypracovávanie výkazov pre správcu dane, sociálnu poisťovňu a zdravotné poisťovne,
- spracovanie ročného zúčtovania dane, vrátane vyhotovenia potvrdení na 2 %, stočné
- Komunikácia so zamestnancami

### **Požadujeme**

Ak spĺňate nasledujúce požiadavky, zašlite nám profesijný životopis so spätnou väzbou, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a preukázanie bezúhonnosti na [starosta@vinosady.sk](mailto:starosta@vinosady.sk)

kontaktovať budeme len uchádzačov spĺňajúcich požadované kritériá